



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 2625 / 2021

Prot. corr. 10/2021-7/6-6/1(3649)

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'acquisto di sei licenze AUTOCAD LT 3YEAR per gli uffici tecnici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Spesa di Euro 7.832,40 (IVA 22% inclusa). CIG: ZB53348377.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che il 14/10/2021 scadono n. 3 licenze triennali del software Autocad LT in dotazione agli uffici tecnici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare, fornite dal partner Autodesk Techne Srl;

che oltre al rinnovo delle licenze in uso è necessario attivare ulteriori tre licenze, di cui una per i tecnici dell'Ufficio Attività e Servizi Tecnici e due per i tecnici dell'Ufficio Impianti Sportivi;

considerato che da tempo Autodesk, azienda di software e di servizi rivolti alla progettazione di infrastrutture, di costruzioni civili e industriali, di progettazione meccanica e manifatturiera, ha adottato il sistema di vendita di autocad solo tramite abbonamenti a scadenza prefissata, rinnovabile, con chiave software, quindi installabili direttamente online;

rilevato che il 22/9/2021 è pervenuta dalla Techne Srl la proposta di rinnovo delle licenze in scadenza;

dato atto che, ai sensi dell'art. 1 comma 450, della legge 296/2006 (Finanziaria 2007), come modificato dall'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38, le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	

richiamato altresì l'art. 1 commi 1 e 2 lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 modificato dalla legge di conversione 11/9/2020 n. 120 e, successivamente, dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 1), Decreto Legge 31/05/2021 n. 77, convertito con modificazioni, dalla L. 29/7/2021 n. 108, il quale prevede, con riferimento all'art. 36 di cui sopra, l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 150.000,00 euro, qualora la determina a contrarre sia adottata entro il 30/6/2023;

rilevato che in questo momento non sono presenti convenzioni attive attraverso le quali sarebbe possibile l'acquisto delle licenze di cui trattasi;

considerato che il rinnovo delle licenze è economicamente più vantaggioso dell'acquisto da nuovo fornitore e che, pertanto, in deroga al principio di rotazione, indicato nelle linee guida ANAC n. 4, è stata consultata la Techne Srl, sia in relazione alla proposta di rinnovo che in relazione all'attivazione delle ulteriori tre licenze;

ritenuto, pertanto, di procedere, mediante trattativa diretta sulla piattaforma MEPA, all'acquisto del "Pacchetto 6 Autocad LT 3 Year" al valore complessivo di Euro 6.420,00 oltre IVA 22% , presso la ditta TECHNE s.r.l., con sede a Cecina (LI) in via Turati, n. 4, P.IVA n. P.I. 01121580490, oltre che per il prezzo ritenuto vantaggioso, anche per la professionalità e la competenza dimostrate in occasione della precedente fornitura;

dato atto che è stata acquisita dalla società la dichiarazione, da rendere ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso sia dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 80 del D.Lgs 50/2016 e che qualora, in sede di verifica sulla corrispondenza delle dichiarazioni rese, emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza dall'affidamento autorizzato con il presente provvedimento;

considerato che il servizio, di mera fornitura senza posa in opera, avverrà online e che l'Amministrazione è pertanto esonerata dall'obbligo di compilazione del Duvri (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di SMART CIG ZB53348377;

richiamata la deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP);

ritenuto di impegnare la spesa di Euro 7.832,40 (IVA 22% inclusa) al cap. 63530 "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare" del bilancio corrente;

dato atto che:

secondo i principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro il 2021;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	

vista la Determinazione dirigenziale n. 1869 d.d. 01/06/2018 e s. a m. e a i. di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla PO "Archivio patrimoniale" alla dott.ssa Diana Atonna a decorrere dal 01/06/2018 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco;

visti:

gli articoli 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/00;

l'articolo 131 dello Statuto Comunale

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

DETERMINA

per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamati:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 7.832,40 (IVA 22% inclusa) per l'acquisto sul MEPA del "Pacchetto 6 Autocad LT 3 Year" presso la ditta TECHNE s.r.l., con sede a Cecina (LI) in via Turati, n. 4, P.IVA n. P.I. 01121580490;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 7.832,40 al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00063530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02.07.006	00099	07260	N	7.832,40	

3. di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale a procedere al pagamento della fattura riscontrata regolare e conforme al servizio ricevuto;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro l'anno 2021;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento è il seguente:

anno 2021 - Euro 7.832,40

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Diana ATONNA

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Ligresti	Tel: 040 675 4965	E-mail: antonella.ligresti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ATONNA DIANA

CODICE FISCALE: TNNDNI65M66F205E

DATA FIRMA: 13/10/2021 15:30:42

IMPRONTA: 39B9B7A7882EFCFA7ACC1C9D6F2575EBEC7BFD5B5C0885762799711AFD5E55E4
EC7BFD5B5C0885762799711AFD5E55E40F7C8D835EC55442E0E8E008355E4D82
0F7C8D835EC55442E0E8E008355E4D825AEBE1491E2AB831BCE1EB7DE39701BB
5AEBE1491E2AB831BCE1EB7DE39701BB8645EFDDBA0953DD017201332E8CF601



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 2625 / 2021

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'acquisto di sei licenze AUTOCAD LT 3YEAR per gli uffici tecnici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Spesa di Euro 7.832,40 (IVA 22% inclusa). CIG: ZB53348377.

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2021004 9001	Impegno	S	2021		0	00063530	7.832,40		02297	U.1.03.02. 07.006	Licenze d'uso per software	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0105U1030207006013800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 15/10/2021 12:55:32

IMPRONTA: BBF25D4E615ED27A440F65EAB2F3172B107744E6DA14E4ED2092616B25C673C0
107744E6DA14E4ED2092616B25C673C0DDD4A177231E194BD0F2FE42F9C7BC34
DDD4A177231E194BD0F2FE42F9C7BC348D80A92C8D3B130171C7FD8D2BF76318
8D80A92C8D3B130171C7FD8D2BF76318737F416204B85744C85C0C8507C60A74



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'acquisto di sei licenze AUTOCAD LT 3YEAR per gli uffici tecnici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Spesa di Euro 7.832,40 (IVA 22% inclusa). CIG: ZB53348377.

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 2625 / 2021

adottata il 13/10/2021 15:30:44

esecutiva il 15/10/2021 12:57:01

ufficio proponente: PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 19/10/2021 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 02/11/2021.

Addì 19/10/2021